



Please select your language

Bitte wählen Sie Ihre Sprache / Seleccione su idioma / Selecione seu idioma / Veuillez sélectionner votre langue / Wybierz język / Seleziona la tua lingua / Silakan pilih bahasa Anda / Vui lòng chọn ngôn ngữ của bạn

[English](#)

[Deutsch](#)

[Español](#)

[Português](#)

[Français](#)

[Polski](#)

[Italiano](#)

[Bahasa Indonesia](#)

[Tiếng Việt](#)

**Let your
voice
be heard.**

October 27 – November 9, 2025

Employee Feedback Survey

October 27 – November 9, 2025



Communication DOs and DONTs

- Create an understanding of the importance of everyone's voice in the process while also ensuring employees **do not feel pressured** to take the survey. In line with the campaign slogan 'Let Your Voice Be Heard'
- This is especially important for **HR and team leaders**, as they play a key role in shaping how the survey message is received.

✓ DOs

- ✓ Remind employees that participation is optional and not required.
- ✓ Encourage honest, candid feedback.
- ✓ Reinforce confidentiality
- ✓ Ensure all employees have the time and resources to take the survey

✗ DONT's

- Create the impression that participation is mandatory
- Offer incentives as this can bias responses
- Encourage positive answers or pressure employees
- Monitor responses / ask if someone has completed the survey

Mitarbeitenden-Befragung

27. Oktober – 9. November 2025



Kommunikation: Was man tun und was man nicht tun sollte

- Schaffen Sie ein Verständnis dafür, wie wichtig es ist, dass jede/r seine/ihre Stimme in den Prozess einbringt, und sorgen Sie gleichzeitig dafür, dass sich die Mitarbeitenden nicht unter Druck gesetzt fühlen, an der Umfrage teilzunehmen. Im Einklang mit dem Slogan der Kampagne "Let Your Voice Be Heard"
- Dies ist besonders wichtig für die **Personalabteilung** und die **Teamleiter**, da sie eine Schlüsselrolle dabei spielen, wie die Umfrage aufgenommen wird.

✓ DOs

- ✓ Erinnern Sie die Mitarbeiter daran, dass die Teilnahme freiwillig und nicht verpflichtend ist.
- ✓ Ermutigen Sie zu ehrlichem, offenem Feedback.
- ✓ Betonen Sie die Vertraulichkeit der Umfrage
- ✓ Sorgen Sie dafür, dass alle Mitarbeitende die Zeit und die Mittel haben, um an der Umfrage teilzunehmen.

✗ DONT's

- Den Eindruck erwecken, dass die Teilnahme verpflichtend ist
- Anreize anbieten, da dies die Antworten beeinflussen kann
- Ermutigen positiv zu antworten oder setzen Mitarbeitende unter Druck setzen
- Beantwortungen überwachen / fragen, ob jemand die Umfrage abgeschlossen hat

Encuesta de opinión de los Empleados

27 de octubre - 9 de noviembre de 2025



Lo que se debe y no se debe hacer en materia de comunicación

- Hay que crear conciencia de la importancia de la voz de todos en el proceso y, al mismo tiempo, asegurarse de que los empleados no se sientan presionados para realizar la encuesta. En consonancia con el lema de la campaña "Exprésate, juntos hacemos el cambio".
- Estas directrices son especialmente importantes para los responsables de RR.HH. y de los equipos, ya que desempeñan un papel clave en la forma en que se recibe el mensaje.

✓ DOs

- ✓ Recuerde a los empleados que la participación es opcional y no obligatoria.
- ✓ Fomente las opiniones sinceras y francas.
- ✓ Refuerce la confidencialidad.
- ✓ Asegúrese de que todos los empleados disponen del tiempo y los recursos necesarios para realizar la encuesta.

✗ DONT's

- Crear la impresión de que la participación es obligatoria
- Ofrecer incentivos, ya que esto puede sesgar las respuestas
- Fomentar las respuestas positivas o presionar a los empleados.
- Controlar las respuestas / preguntar si alguien ha completado la encuesta

Pesquisa de feedback dos funcionários

27 de outubro a 9 de novembro de 2025



O que fazer e o que não fazer na comunicação

- Crie um entendimento da importância da voz de todos no processo e, ao mesmo tempo, garanta que os funcionários não se sintam pressionados a participar da pesquisa. De acordo com o slogan da campanha 'Let Your Voice Be Heard'
- Essas diretrizes são especialmente importantes para o RH e para os líderes de equipe, pois eles desempenham um papel fundamental na definição de como a mensagem é recebida.

✓ DOs

- ✓ Lembre aos funcionários que a participação é opcional e não obrigatória.
- ✓ Incentive o feedback honesto e sincero.
- ✓ Reforce a confidencialidade
- ✓ Garanta que todos os funcionários tenham tempo e recursos para responder à pesquisa

✗ DONT's

- Criar a impressão de que a participação é obrigatória
- Oferecer incentivos, pois isso pode influenciar as respostas
- Incentivar respostas positivas ou pressionar os funcionários
- Monitore as respostas / pergunte se alguém concluiu a pesquisa

Enquête de satisfaction des employés

27 octobre - 9 novembre 2025



À faire et à ne pas faire en matière de communication

- Ils doivent faire comprendre l'importance de la participation de chacun au processus, tout en veillant à ce que les employés ne se sentent pas contraints de répondre à l'enquête. Conformément au slogan de la campagne "Let Your Voice Be heard"
- Ces lignes directrices sont particulièrement importantes pour les RH et les chefs d'équipe, car ils jouent un rôle clé dans la manière dont le message est reçu.

✓ DOs

- ✓ Rappelez aux employés que la participation est facultative et non obligatoire.
- ✓ Encouragez un retour d'information honnête et sincère.
- ✓ Renforcer la confidentialité
- ✓ Assurez-vous que tous les employés disposent du temps et des ressources nécessaires pour répondre à l'enquête.

✗ DONT's

- Donner l'impression que la participation est obligatoire
- Offrir des incitations, ce qui peut fausser les réponses
- Encourager les réponses positives ou faire pression sur les employés
- Contrôler les réponses / demander si quelqu'un a terminé l'enquête

Survei Umpan Balik Karyawan

27 Oktober - 9 November 2025



Hal-hal yang Harus Dilakukan dan Dihindari dalam Komunikasi

- Ciptakan pemahaman tentang pentingnya suara setiap orang dalam proses ini sekaligus memastikan karyawan tidak merasa tertekan untuk mengikuti survei. Sejalan dengan slogan kampanye 'Biarkan Suara Anda Didengar'
- Panduan ini sangat penting bagi SDM dan pemimpin tim, karena mereka memainkan peran kunci dalam membentuk bagaimana pesan diterima.

✓ DOs

- ✓ Ingatkan karyawan bahwa partisipasi bersifat opsional dan tidak diwajibkan.
- ✓ Dorong umpan balik yang jujur dan terbuka.
- ✓ Perkuat kerahasiaan
- ✓ Pastikan semua karyawan memiliki waktu dan sumber daya untuk mengikuti survei

✗ DONT's

- Ciptakan kesan bahwa partisipasi adalah wajib
- Menawarkan insentif karena hal ini dapat membiaskan jawaban
- Mendorong jawaban positif atau menekan karyawan
- Memantau jawaban/menanyakan apakah seseorang telah menyelesaikan survei

Ankieta opinii pracowników

27 października - 9 listopada 2025 r.



Zasady komunikacji – co robić, a czego nie robić

- Wytyczne te są szczególnie ważne dla działów HR i liderów zespołów, ponieważ odgrywają oni kluczową rolę w kształtowaniu sposobu, w jaki wiadomość jest odbierana.
- Należy uświadomić pracownikom, jak ważny jest ich głos w tym procesie, a jednocześnie upewnić się, że nie czują się oni zmuszani do wzięcia udziału w ankiecie. Zgodnie z hasłem kampanii "Niech Twój głos zostanie usłyszany"
-

✓ DOs

- ✓ Przypomnij pracownikom, że uczestnictwo jest opcjonalne i nie jest wymagane.
- ✓ Zachęcaj do szczerych i uczciwych opinii.
- ✓ Wzmocnienie poufności
- ✓ Upewnij się, że wszyscy pracownicy mają czas i zasoby, aby wziąć udział w ankiecie.

✗ DONT's

- Stwarzanie wrażenia, że uczestnictwo jest obowiązkowe
- Oferowanie zachęt, ponieważ może to wpływać na odpowiedzi
- Zachęcanie do pozytywnych odpowiedzi lub wywieranie presji na pracowników
- Monitoruj odpowiedzi / pytaj, czy ktoś wypełnił ankietę

Sondaggio di feedback per i dipendenti

27 ottobre - 9 novembre 2025



Cosa fare e cosa non fare nella comunicazione

- Creare una comprensione dell'importanza della voce di tutti nel processo, assicurando al contempo che i dipendenti non si sentano obbligati a partecipare al sondaggio. In linea con lo slogan della campagna "Fai sentire la tua voce".
- Queste linee guida sono particolarmente importanti per le risorse umane e per i team leader, in quanto svolgono un ruolo chiave nel plasmare il modo in cui il messaggio viene recepito.

✓ DOs

- ✓ Ricordate ai dipendenti che la partecipazione è facoltativa e non obbligatoria.
- ✓ Incoraggiate un feedback onesto e sincero.
- ✓ Rafforzare la riservatezza
- ✓ Assicurarsi che tutti i dipendenti abbiano il tempo e le risorse per partecipare al sondaggio.

✗ DONT's

- Creare l'impressione che la partecipazione sia obbligatoria
- Offrire incentivi per influenzare le risposte
- Incoraggiare le risposte positive o fare pressione sui dipendenti
- Monitorare le risposte / chiedere se qualcuno ha completato il sondaggio

Khảo sát Phản hồi của Nhân viên

Ngày 27 tháng 10 – Ngày 09 tháng 11 năm 2025



Hướng dẫn giao tiếp quan trọng

- Hãy tạo sự thấu hiểu về tầm quan trọng của tiếng nói của mỗi cá nhân trong quá trình khảo sát, đồng thời đảm bảo rằng nhân viên không cảm thấy bị ép buộc phải tham gia khảo sát. Điều này phù hợp với khẩu hiệu chiến dịch **“Hãy để tiếng nói của bạn được lắng nghe”**
- Những hướng dẫn này đặc biệt quan trọng đối với bộ phận nhân sự và nhóm lãnh đạo, vì họ đóng vai trò then chốt trong việc định hình cách thông điệp được tiếp nhận.

✓ NÊN

- ✓ Nhắc nhở nhân viên rằng việc tham gia là hoàn toàn tự nguyện, không bắt buộc.
- ✓ Khuyến khích phản hồi trung thực, thẳng thắn.
- ✓ Nhấn mạnh cam kết bảo mật thông tin.
- ✓ Đảm bảo tất cả nhân viên có đủ thời gian và phương tiện để thực hiện khảo sát.

✗ KHÔNG NÊN

- Tạo cảm giác rằng việc tham gia khảo sát là bắt buộc.
- Cung cấp phần thưởng hoặc ưu đãi, vì điều này có thể làm sai lệch kết quả phản hồi.
- Khuyến khích câu trả lời tích cực hoặc gây áp lực cho nhân viên.
- Theo dõi phản hồi hoặc hỏi nhân viên liệu họ đã hoàn thành khảo sát hay chưa.